

INFORME
SECRETARIA DE CONFLICTOS N° 2
NANCY V DAVILA JIMENEZ
JUNIO 2022 a JUNIO 2023

Actividades realizadas

Atención de consultas mediante llamadas telefónicas: 157

Atención de consultas mediante correos electrónicos: 76

Atención de afiliados de manera personal en oficinas: 75

Reuniones solicitadas a diferentes jefaturas:15

Visita a persona afiliada en Sede Guanacaste:4

Visita a persona afiliada en Sede Pacifico:6

Visita a persona afiliada en Sede Occidente:4

Visita a persona afiliada en Sede Interuniversitaria de Alajuela: 2

Casos atendidos que requirieron de redacción de oficios y otras diligencias:170

Casos remitidos a CIBSO: 5

Seguimientos a los casos: 120

Recursos de Revocatoria con apelación redactados: 10

Recursos de Amparo Redactados: 4

Casos atendidos por ACOSO LABORAL: 8

Atención de situaciones grupales: 8

Logros

- Declaran con lugar Recurso de Revocatoria en el cual se le devuelve a un funcionario cursos que le habían quitado, Caribe.

- Declaran con lugar Recurso de Revocatoria en el cual se le devuelve a una funcionaria cursos, ya que se le estaba dejando descargada, Sede Central.
- Se logra la aplicación de la normativa en materia de Salud Ocupacional, a las personas trabajadoras que aplican agroquímicos.
- Se les asigne un espacio para la ingesta de alimentos a los compañeros del Recinto de Santa Cruz Guanacaste.
- Se aplique nuevamente evaluación del desempeño a funcionarios. Fabio Baudrit, luego de plantear Recurso.
- Atender situación en Sede Pacífico, donde se llegaron a acuerdos importantes para la comunidad trabajadora, estudiantil y la dirección.
- Participación en la Revisión del documento presentado ante Rectoría por el tema de Convención Colectiva de Trabajo, ajustándolo a la Convención 2018.
- Se trabajó en la mesa negociadora de CCT
- Trabajar en Subcomisiones para el tema de CCT
- En el tema de rebajo de días de vacaciones de manera automática, se logra la devolución de las mismas a la persona funcionaria.
- Apoyar a las personas trabajadoras del SIEDIN

Otras Actividades

- Formar parte de la Junta de Relaciones Laborales
- Presidir la Junta de Relaciones Laborales
- Participar como apoyo en la Evaluación del desempeño de las personas trabajadoras de OPI, JRL, realizada por la Jefatura de ORH, la Licda Adriana Espinoza Paniagua.
- Formar parte de CIBSO
- Participar en las sesiones y diligencias necesarias para la atención de casos.
- Apoyar a la secretaría de Salud Ocupacional en las diferentes diligencias.